

# VOTRE TALENT FAIT RAYONNER LA CULTURE .

## Coordonnateur(trice) à l'approvisionnement

### Poste permanent, temps plein

Vous aimeriez associer votre talent à celui d'une équipe experte et dédiée qui contribue quotidiennement au rayonnement de la culture en accueillant, produisant et coproduisant des œuvres artistiques d'ici et d'ailleurs ? La Place des Arts de Montréal est l'employeur qu'il vous faut !

#### **Votre rôle :**

Parce que l'expérience Place des Arts commence bien avant la levée du rideau, vous jouerez un rôle de premier plan dans :

- La coordination des activités d'approvisionnement et d'achats de biens et de services
- L'amélioration continue des processus et des activités d'approvisionnement
- L'analyse des demandes de biens et de services provenant de différents intervenants à l'interne et l'entrée de données nécessaires dans le système comptable
- L'application de la Loi sur les contrats des organismes publics et ses règlements ainsi que pour la politique d'autorisation des contrats de la Société
- La recherche et l'évaluation des fournisseurs en fonction des besoins de la Place des Arts
- Le processus d'appel d'offres sur invitation et public en collaboration avec les différents services internes
- Les conseils que vous donnerez à vos collègues en matière d'appel d'offres et votre participation à la rédaction de ceux-ci lorsque nécessaire
- Le processus de vérification des appels d'offres afin de vous assurer qu'ils respectent la Loi sur les contrats des organismes publics et la politique d'autorisation des contrats de la Place des Arts
- La veille sur les mises à jour des lois et des règlements en approvisionnement qui affectent la Place des Arts
- Les comités de sélection pour les appels d'offres de la Place des Arts, à titre de secrétaire de ceux-ci ; assister aux ouvertures de soumissions et les analyser
- La préparation des contrats découlant des appels d'offres et l'émission des avenants subséquents, s'il y a lieu
- Les publications requises dans le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec (SEAO)
- Les diverses redditions de comptes à effectuer en matière d'approvisionnement
- L'audit financier annuel du Vérificateur Général du Québec pour la portion approvisionnements et obligations contractuelles



# VOTRE TALENT FAIT RAYONNER LA CULTURE .

## Notre proposition :

- Un milieu culturel stimulant au cœur du quartier des spectacles
- Une équipe de travail qui a à cœur la collaboration et l'expérience client
- Accès à des billets de spectacle gratuits
- Une panoplie d'avantages sociaux
- Et plus encore...

## Pour faire partie de la distribution, vous devriez idéalement :

- Détenir un baccalauréat ou un diplôme (ou une attestation) d'études collégiales pertinent à l'emploi
- Compter cinq (5) ans d'expérience dans le domaine de l'approvisionnement
- Détenir une connaissance du logiciel d'appel d'offres du secteur public (SEAO), un atout
- Détenir une connaissance du logiciel comptable Virtuò, un atout
- Détenir une connaissance de la Loi sur les contrats des organismes publics et ses règlements, un atout
- Avoir une très bonne connaissance de la suite Office, notamment d'Excel et Word
- Posséder une très bonne connaissance du français et une connaissance d'usage de l'anglais, tant à l'oral qu'à l'écrit
- Posséder d'excellentes habiletés interpersonnelles
- Détenir des habiletés en résolution de problèmes
- Faire preuve de rigueur, d'autonomie et avoir le souci du détail
- Posséder un grand sens de l'organisation et de la gestion des priorités

## Notre proposition vous intéresse ?

Transmettez-nous votre candidature sans plus attendre [en cliquant ici](#). Nous accepterons les candidatures jusqu'au 19 juillet.

*La Société de la Place des Arts de Montréal applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et encourage les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature.*

